



# Fællelighed i trygge rammer

**Dagsorden for bestyrelsesmøde på Rynkeby Friskole den 4. december 2019**

**Sted: Kontoret, Rynkeby Friskole, Tid: Kl. 18:30-20:30**

Indkaldelse: Skoleleder Rasmus, medarbejderrepræsentant Mette, Michael, Mona, Carsten, Maria, Anne, Antoine

Afbud: Maia

1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde  
*Referat godkendt*

2. Orientering fra Rasmus, elevtal og regnskab

*Der er et par elever på vej til skolen og også en del mere til foråret. Regnskabet ser stadig rigtig godt ud.*

3. Evaluering af åben skole og julemarked

*Åben Skole: Godt arrangement med mange fine elevprodukter, men vi vil gerne have endnu flere nye forældre til at kigge forbi. Ikke alle elever var først indstillet på at deltage, men der endte med at være en rigtig god stemning i dagene op til.*

*Julemarked: Det var en kæmpe succes med stor opbakning fra mange forældre. God stemning og virkelig hyggeligt. Til næste år skal vi være i endnu bedre tid med planlægningen af arrangementet, fx med vagtplaner, bestilling af varer mm. Dette kan også betyde, at endnu flere forældre kommer på banen i forhold til at hjælpe til. Vi skal være obs. på, at alle boder er "julerelateret". Der kunne måske være indslag fra elever næste år, skolekor el.lign.*

*Vi skal sørge for, at alle materialer opbevares et andet sted end i personalerummet.*

*Arrangementet har kastet et flot overskud af sig, som fordeles ud på trinnene, der kan bruge dem på noget de ønsker sig. Selve udvalget laver også en evaluering, hvor alle led i processen overvejes. Til næste år vil vi lave en samlet mappe med en "køreplan" og oversigt over gode idéer og ting, der skal huskes.*

*Vi skal fremadrettet opfordre forældrerådene til ikke at lægge klassearrangementer i perioden med julemarked og Åben Skole, som er i november og december. Dette gøres på første forældremøde, hvor klasserådet vælges.*

4. Krav til lærerstilling, Carsten forklarer

*Vi er enige om, at stillingsopslaget beskriver de eftertragede egenskaber godt. Bestyrelsesformanden deltager sammen med personalet. Hvis andre har lyst til at deltage, er de velkomne.*

5. Uforudsete ting fylder meget på skolen

*På næste møde evalueres lønforhandlingsprocessen, så vi kan komme tidligere i mål med det næste år. Jo flere ting vi er i god tid med, betyder at vi ikke bliver så hårdt ramt, når der sker uforudsete ting, fx opsigelser el.lign.*

6. Orientering fra medarbejderrepræsentant Mette  
*Vi skal planlægge Nytårstaffel som ligger den 21/1 2020 kl. 16.30 – 20.30. Rasmus planlægger dagen og en ramme omkring forventningsafstemning, hvilket afvikles denne dag.*
7. Telefoner – skolens mobilpolitik/socialt medier evaluering  
*Det halter stadig bagud med afleveringer af mobiltelefoner fra overbygningen. Der vil igen være øget opmærksomhed omkring dette.*
8. Evaluering af SFO fra sidste og i forhold til punkt 7.  
*Punktet udsættes til næste møde.*
9. Åbningstider i SFO i forhold til ny børn der starter i 0 kl. forslag  
*Vi vil på hjemmesiden gøre opmærksom på, at vores morgenåbningstider er fleksible og kan tilpasses de løbende behov.*
10. Evt.  
*Fremover kommer dagsorden ud en uge før mødet, alle skal indgive punkter inden da – hvis de har forslag.*

Forslag til næste bestyrelsesmøde: onsdag d. 19/2 kl. 18.30-20.30.

*Carsten foreslår at vi sætter punktet "opmagasinering" på næste møde.*